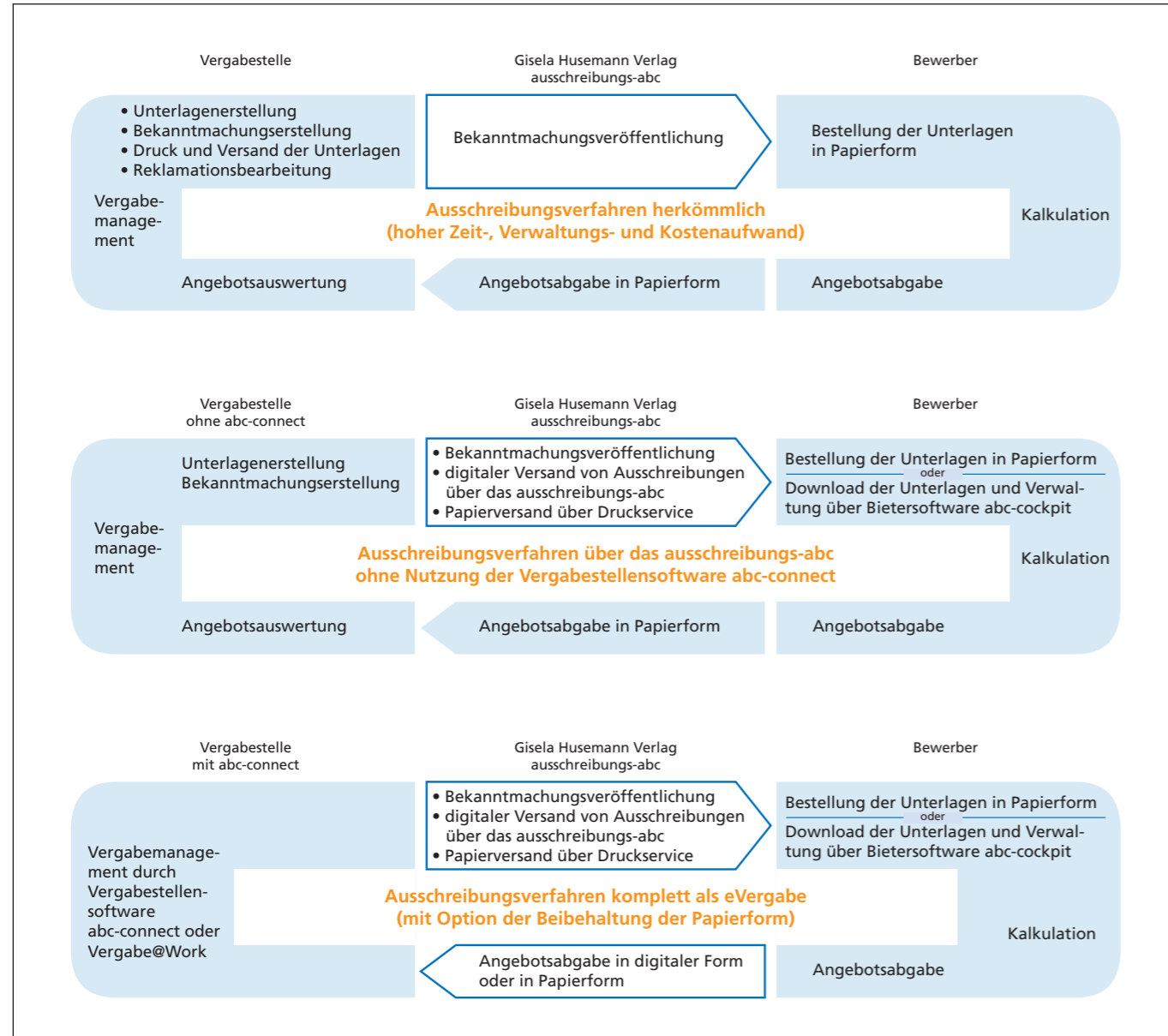


Schrittweise Einführung der eVergabe



Sie haben Fragen?

Hier sind Ihre Ansprechpartner:

Beratung Software, Dienstleistungen, Schulungen:

Enrico Martin
Tel. 03691 6905-525

Anzeigenannahme:

Diana Köttner
Tel. 03691 6905-40

Druck und Versand von Vergabeunterlagen:

Yvonne Albertoni
Tel. 03691 6905-500

Buchhaltung:

Bärbel Merkel
Tel. 03691 6905-142

IMPRESSUM

Herausgeber:

Gisela Husemann Verlag
Wartburgstraße 6
99817 Eisenach
Telefon: 03691 6905-40
Telefax: 03691 6905-44
Internet: www.husemann.net
E-Mail: verlag@husemann.net

Anzeigenannahme
E-Mail: verlag@husemann.net
Vertrieb/Support
E-Mail: vertrieb@husemann.net
Verantwortlich: Enrico Martin

Der Newsletter des Gisela Husemann Verlages erscheint 4-mal im Jahr und ist ein Informationsmaterial für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Thüringer Vergabestellen und Thüringer Ausschreiber.

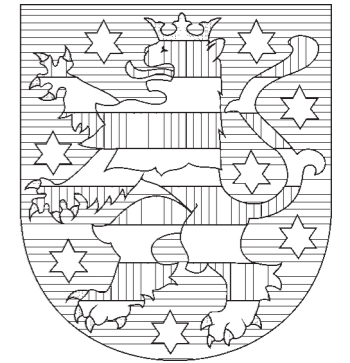
Druck:

Druckerei Peter Husemann GmbH
Wartburgstraße 6
99817 Eisenach
Telefon: 03691 6905-0
Telefax: 03691 6905-333
Internet: www.husemann.net
E-Mail: info@husemann.net

Thüringer STAATSANZEIGER

ÖFFENTLICHER TEIL – Ausschreibungen nach VOB/VOL/VOF

NEWSLETTER



Ausgabe 2. Quartal 2006

Schritt 2: Ausschreibungen zum Download und Versand in Papierform

Im letzten Newsletter haben wir Ihnen beschrieben, dass Sie es im ausschreibungs-abc selber in der Hand haben, in welchen Schritten Sie die eVergabe in Ihrem Hause einführen. Nachdem Sie erfahren haben, wie eine Bekanntmachung sicher und schnell an die Staatsanzeiger und Landesauschreibungsblätter übermittelt werden, zeigen wir Ihnen heute den nächsten Schritt.

Das System ist in der Lage, komplette Ausschreibungsunterlagen über das Internet an die Bieter zu publizieren.

Auch der aufwendige und zum Teil teure Versand von Papierunterlagen an Bieter, die keinen Internetzugang haben, wird für Sie von uns kostenlos übernommen.

Die Zeit, wo Sie zusätzlich zu den vom Bieter zu entrichtenden Vervielfältigungskosten eine Bearbeitungsgebühr von Reprozentren oder anderen Vervielfältigern entrichten mussten, wäre damit vorbei.

Der Ablauf ist sehr einfach.

Sie erstellen aus ihren vorhandenen Dokumenten, ob Text, Plan oder Bild, die im Vergabehandbuch vorgeschriebene Dateiform „PDF“.

Die Sortierung hat die gleiche Form wie das Papierexemplar.

Sollten Sie Planungsbüros mit der Erstellung der Ausschreibungsunterlagen beauftragt haben, können auch diese die Daten gleich in der richtigen Form bereitstellen. Die Kosten, die auf die Bieter für die Papierform zukommen, können anhand unserer Preistabelle, welche sich nach den allgemein gültigen Thüringer Vervielfältigungspreisen richtet, errechnet werden.

Dieser Preis wird von Ihnen zusammen mit einem Textbaustein in die Bekanntmachung eingetragen.

Jetzt werden Bekanntmachung, „PDF-Dokumente“ und gegebenenfalls die „GAEB-Dateien“ in einem Projekt in das abc-System gestellt. Dies geht mit Hilfe unseres Projektassistenten denkbar einfach und erfordert keine speziellen Kenntnisse.

Frist für das Einstellen der Ausschreibungsunterlagen und der Bekanntmachungen ist mittwochs, 10:00 Uhr.

Nach Ihrer Freigabe kontrollieren wir als Erstes Ihre Daten auf Funktion, lesen die Bekanntmachung Korrektur, stimmen im Ernstfall Probleme mit Ihnen ab und erstellen dann für Sie ein kostenloses Belegexemplar in Papierform, welches Sie noch einmal zur Kontrolle zugeschickt bekommen. Erst wenn Sie die Vollständigkeit bestätigt

Editorial

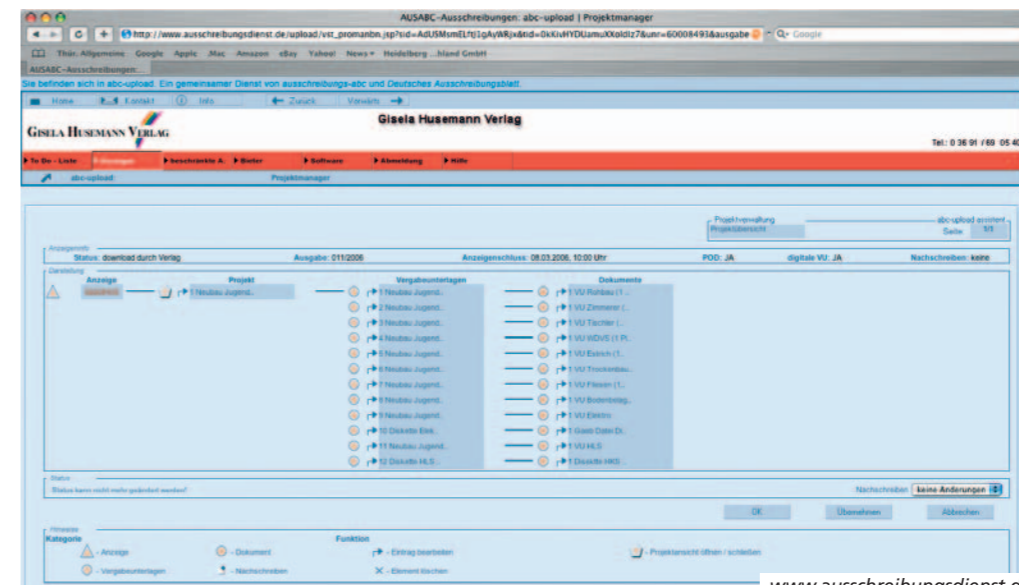


Liebe Leserinnen und Leser,

in unserem 2. Newsletter erhalten Sie wieder Informationen über die Möglichkeiten zur Optimierung Ihrer Vergabe- und Beschaffungsprozesse. Das Zeitalter der „elektronischen Vergabe“ hat längst begonnen. Wir informieren Sie über den Stand und die Einstiegsmöglichkeiten, um gerade im Bereich „eGovernment – eVergabe“ die ersten Schritte abwickeln zu können. Auch in diesem Newsletter finden Sie wieder interessante Themen wie Rahmenbedingungen, Schulungstermine oder andere Inhalte zum Thüringer Ausschreibungswesen.

Viel Spaß beim Lesen wünscht Ihnen

Enrico Martin



haben, erfolgt die Freigabe für Onlinebieter und die Besteller der herkömmlichen Papierform.

Alle jetzt folgenden Schritte wie Bestellung, Buchung, Reklamationsbearbeitung (nicht inhaltlich) oder Nachsendungen nehmen wir für Sie vor.

Täglich bis zum Submissionstermin können Sie eine komplette Bieterliste nach Vorgabe der gültigen Gesetze im System einsehen, um bei wenigen Bestellungen selber noch Bieter zu benachrichtigen.

Jede Vergabeunterlage in Papierform verlässt bei uns das Haus am selben Tag, wenn die Bestellung bis 12:00 Uhr eingeht. Damit werden alle Fristen zum Versandtermin eingehalten und der Bieter verfügt über den nötigen Zeitrahmen ein Angebot zu erstellen.

Eine komplette Betreuung der Vorbereitungs- und Versandphase wird jederzeit durch uns kostenlos sichergestellt. Somit haben Sie die Möglichkeit, sich voll und ganz auf den fachlichen Teil Ihrer Ausschreibung zu konzentrieren.

Nach der Submission archiviert das System das gesamte Projekt automatisch, so dass Sie im Fall einer Nachprüfung immer wieder Ihre Daten abrufen können.



Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wünschen Sie eine kostenlose Vor-Ort-Präsentation oder haben Sie Fragen? Rufen Sie uns einfach an. Wir beraten Sie gern.

Kontakt: Tel. 03691 6905-525

Die Vorteile im Überblick:

- Kostenersparnis durch Wegfallen eigener Kopierleistungen
- Zeitersparnis durch Wegfallen lästiger Routineaufgaben
- 15 % Rabatt auf die Veröffentlichung im Thüringer Staatsanzeiger
- kostenlose Systemnutzung
- kostenloses Belegexemplar in Papierform
- kostenloser Versandservice
- kostenlose Rundumbetreuung Ihrer Projekte
- komplette Nachweise über Versand, ob online oder in Papierform
- verlängerter Redaktionsschluss: Mittwoch, 10:00 Uhr
- Korrekturlesen der Bekanntmachungstexte
- mehr Zeit für fachliche Fragen zur Ausschreibung
- schnelle problemlose Einführungszeit
- keine speziellen Technikenkenntnisse erforderlich
- jederzeit volle Kontrolle über Ihre Ausschreibung und deren Archivierung

Wir stellen vor

Yvonne Albertoni

ist beim Gisela Husemann Verlag seit 2004 tätig. Ihre Hauptaufgabe ist die gesamte Abwicklung der Bestellungen von Vergabeunterlagen und die Kundenbetreuung.

Sie ist Ansprechpartner für alle Fragen rund um Bestellvorgänge, Reklamationen und Nachforschungen, für Bieter sowie auch für ausschreibende Stellen.

Kontakt:
Telefon: 03691 6905-500
E-Mail: vertrieb@husemann.net



Das Programm für das zweite Quartal 2006

Übertragen von Bekanntmachungen und Vergabeunterlagen mit abc-upload

Referent: Enrico Martin
Termine: jeder 1. Freitag im Monat
Dauer: 8 h
Kosten: kostenlos

Programm: Digitale Vergabeunterlagen – Voraussetzung für die eVergabe

- Anlegen digitaler Vergabeunterlagen
- Der Projektmanager – das Werkzeug zum Übertragen der Vergabeunterlage
- Die Anzeigenverwaltung – alle Aufträge sicher im Griff
- Upload der Vergabeunterlagen
- Versendung von Nachschreiben mit abc-upload
- Einblicke in die Sicht des Bewerbers

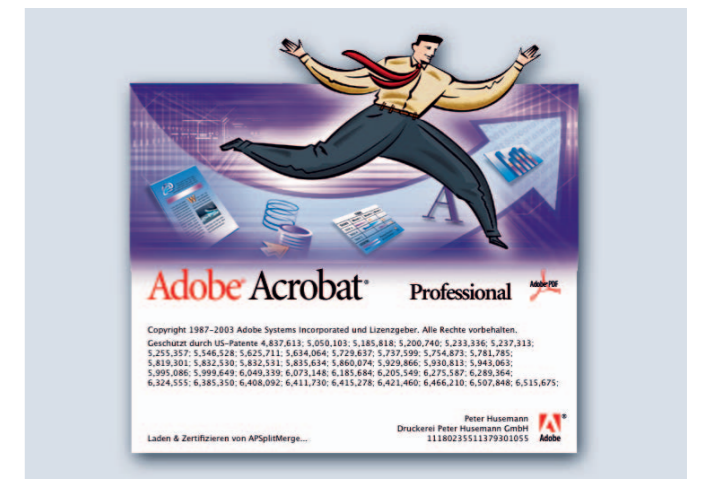


Erstellen von Vergabeunterlagen im PDF-Format mit Adobe Acrobat

Referent: Enrico Martin
Termine: jeder letzte Freitag im Monat
Dauer: 4 h
Kosten: 50,00 € pro Person

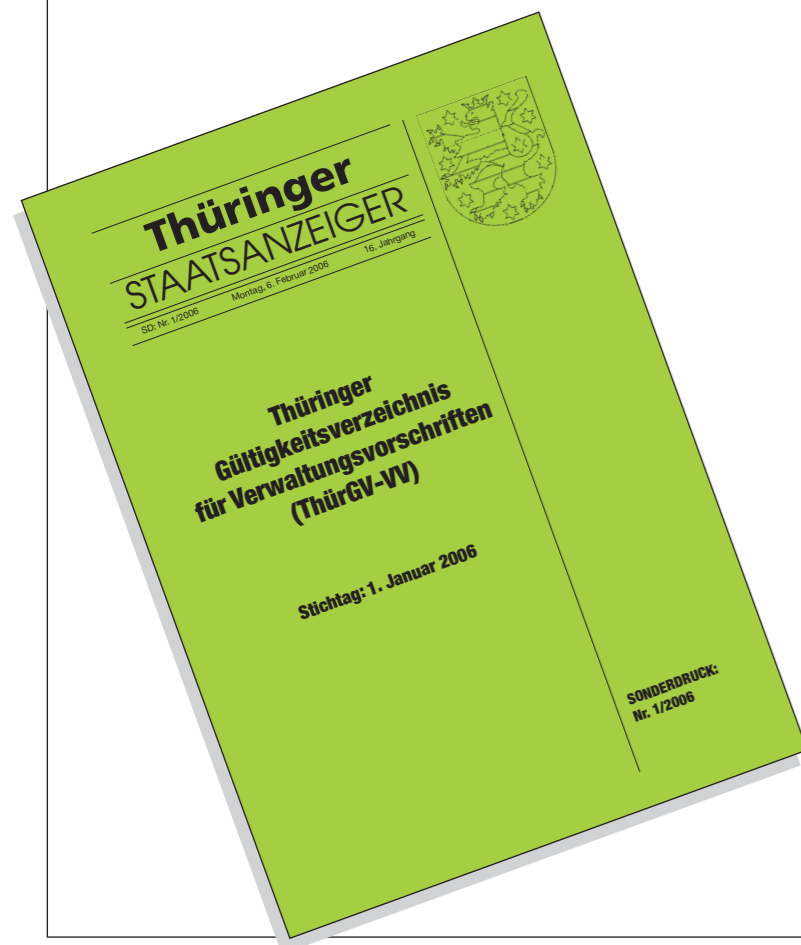
Programm: PDF – das moderne Papier der Büroumgebung

- Was ist PDF?
- Adobe Acrobat – Software zur Erstellung von PDF-Dateien
- Installation und Einstellungen im Programm
- Schreiben von PDF-Dateien
- Erstellung von PDF-Dateien aus verschiedenen Anwendungsprogrammen
- Zusammenführen einzelner PDF-Dateien
- Weiterverarbeitung von PDF-Dateien



Gültigkeitsverzeichnis

Sonderdruck des Thüringer Staatsanzeigers



Inhalt:

- Gliederungssystematik
- Gültigkeitsverzeichnis aller Thüringer Verwaltungsvorschriften
- Stichwortverzeichnis

Erscheint seit 2004 jährlich.

Preis 24,00 €
(inkl. MwSt. und Versandkosten)

Anfragen und Bestellungen an:

Gisela Husemann Verlag
Wartburgstraße 6
99817 Eisenach
Telefon: 03691 6905-40
Telefax: 03691 6905-44
E-Mail: verlag@husemann.net

Sie haben Interesse an Schulungen mit vielen Teilnehmern? Sie benötigen Weiterbildung im Vergaberecht oder in anderen Verwaltungsinhalten?

Der Gisela Husemann Verlag und die dbb akademie/Büro Thüringen arbeiten eng zusammen. Dadurch können wir Ihnen zu sämtlichen Fortbildungsmaßnahmen stets den richtigen Ansprechpartner zur Seite stellen.

Wir helfen Ihnen gerne weiter und stellen die nötigen Kontakte her.

Enrico Martin, Telefon: 03691 6905-525

GISELA HUSEMANN VERLAG

